

AGB

1. Vorwort
2. Auftragsvergabe
3. Veränderung oder Stornierung eines Auftrages
4. Zahlung
5. Lieferzeit
6. Umsetzung des Antrages
7. Haftung
8. Urheberrechte
9. Lieferung
10. Vertraulichkeit
11. Datenschutz

AGB

1. Vorwort

Die hier aufgeführten allgemeinen Vertragsbedingungen werden die Geschäftsbeziehung zwischen der Agentur und dem Kunden regeln, es sei denn es wird ausdrücklich etwas Gegenteiliges vereinbart.

Der Kunde akzeptiert, die hier aufgeführten Bedingungen mit der Erteilung seines ersten Auftrages an die Agentur.

Eine nicht eingehaltene Regelung, wird sich nicht auf die Gültigkeit der anderen auswirken.

2. Auftragsvergabe

Der Auftrag wird über E-Mail vergeben und um Gültigkeit zu erlangen muss er elektronisch von der Agentur bestätigt werden.

3. Veränderung oder Stornierung eines Auftrages

In der Regel kann nur der Kunde, im Falle eines nicht akzeptablen Abgabeverzugs, den Auftrag stornieren

Wenn der Kunde den Auftrag ohne Genehmigung stornieren sollte, ist er, gemäß den im Kostenvoranschlag vereinbarten Bedingungen, dazu verpflichtet für den gesamten Betrag aufzukommen. Die Stornierung muss immer schriftlich erfolgen (per E-Mail oder Brief).

4. Zahlung

Die Zahlung wird per Banküberweisung oder in bar, 20 Tage nach Rechnungseingang, erfolgen. In einigen Fällen wird die Zahlung der Hälfte oder des gesamten Betrages verlangt.

Die im Kostenvoranschlag aufgeführten Preisnachlässe der Agentur werden nur gewährt, wenn die im Kostenvoranschlag stehenden Bedingungen erfüllt werden.

Sollte sich der Kunde mit der Begleichung der Rechnung verspäten, so kann die Agentur Zinsen verlangen.

Die Person oder Gesellschaft, die dem Kostenvoranschlag zugestimmt hat, wird immer direkt für die Zahlung verantwortlich sein.

5. Lieferzeit

Die Lieferfristen sind nur verbindlich nach einer ausdrücklichen Bestätigung seitens der Agentur.

Wenn die Agentur die vereinbarte Lieferfrist nicht einhalten kann, dann wird der Kunde so schnell wie möglich darüber in Kenntnis gesetzt und es wird ein anderes Lieferdatum festgelegt.

Erst eine Verzögerung von mehr als 24 Std. nach Lieferfrist wird als Verspätung angesehen, wenn der Kunde die Agentur über die Situation beweisbar per E-Mail oder Telefon bereits eine Stunde zuvor informiert hat.

Für Verzögerungen aufgrund schwerwiegender Vorkommnisse oder anderen unvermeidbaren Umständen wird die Agentur nicht zwingend haften.

6. Umsetzung des Antrages

Die Agentur behält sich das Recht vor, den Dienst von Dritten in Anspruch zu nehmen, wenn dies als angebracht erscheint. Die Agentur ist nicht dazu verpflichtet den Kunden darüber in Kenntnis zu setzen.

Der Kunde ist seitens der Agentur nicht dazu befugt direkt die zweite Agentur zu kontaktieren, es sei denn es wird bewilligt.

7. Haftung

Die Agentur wird nur für Schäden haften, die durch eigenes Verschulden entstanden sind und niemals für eine höhere Summe, als die im entsprechenden Auftrag vereinbarte, aufliegen.

In Ausnahmefällen (höhere Gewalt, etc.) behält sich die Agentur das Recht vor, den gesamten oder einen Teil des Auftrages zu stornieren.

Der Kunde ist dazu verpflichtet anzugeben, dass die Daten frei von jeglichen böswilligen Codes sind, bevor er sie der Agentur schickt.

Beschwerden gegenüber der Agentur müssen innerhalb eines vernünftigen Zeitraumes nach Ablieferung der Arbeit (nicht mehr als zwei oder drei Wochen) eingelegt werden. Wenn die Beschwerde begründet ist, dann wird die Agentur die Arbeit korrigieren um den Fehler zu beheben.

Die Agentur wird niemals für mehr als 5.000 Euro pro Auftrag haften.

8. Urheberrechte

Die Agentur behält sich Benutzer- und Urheberrecht für die Übersetzung vor. Der Kunde ist dazu ermächtigt, die abgegebene Arbeit zu benutzen und zu verändern, sobald die Agentur bezahlt wurde.

Der Kunde bestätigt, dass er vollständig über die Urheberrechte des zu behandelnden Materials verfügt. Die Agentur übernimmt nicht die Verantwortung der Urheberschäden von Dritten.

9. Lieferung

Der Kunde ist für die Lieferung verantwortlich, sei sie physisch (Botendienst, Post, etc.) oder digital (E-Mail, etc.).

10. Vertraulichkeit

Die Agentur verpflichtet sich dazu, alle vom Kunden eingehenden Dokumente vertraulich zu behandeln und sie nicht zu veröffentlichen.

11. Datenschutz

Der Kunde ist damit einverstanden, dass die Agentur seine Daten aus verwaltungstechnischen Gründen speichert. Sie werden die Konformität jederzeit wiederrufen können.

Die Agentur verpflichtet sich dazu, Ihre Daten nicht an Dritte weiterzugeben.